

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОТКРЫТЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.С. ЧЕРНОМЫРДИНА»
в 2012 году

ПРАВИЛА ПРИЕМА
в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОТКРЫТЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.С. ЧЕРНОМЫРДИНА»
в 2012 году

Настоящие Правила приема разработаны на основании законодательства Российской Федерации в области образования, в том числе:

- Закона Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1.
- Федерального закона «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 № 125-ФЗ.
- Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)» от 24.10.2007 № 232-ФЗ.
- Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О Московском государственном университете имени М.В.Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете» от 10.11.2009 № 260-ФЗ.
- Федерального закона от 09.02.2007 № 17-ФЗ «О внесении изменений в Закон Российской Федерации «Об образовании» и Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» в части проведения единого государственного экзамена».
- Федерального закона от 10.02.2009 г. № 18-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам деятельности федеральных университетов».
- Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2008 № 71.
- Типового положения о филиалах федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования (высших учебных заведений), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2005 № 297, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 16.12.2005 № 7273.

- Порядка приема в образовательные учреждения высшего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2011 № 2895, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 24.01.2012, № 23011 .

- Перечня направлений подготовки высшего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 17.09.2009 № 337, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 30.10.2009, № 15158 (в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 марта 2010 г. № 168, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 апреля 2010 г., регистрационный № 17016, от 12 августа 2010 г. N 856, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 сентября 2010 г., регистрационный № 18418, от 11 марта 2011 г. № 1352, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 апреля 2011 г., регистрационный № 20389 и от 05.07.2011 № 2099, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 08.08.2011 регистрационный № 21577).

- Положения о всероссийской олимпиаде школьников, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 02.12.2009 № 695, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 20.01.2010 регистрационный № 16016, (в редакции приказа Министерства образования Российской Федерации от 07.02.2011 № 168, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 18.03.2011 регистрационный № 20173).

- Порядка проведения олимпиад школьников, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 22.10.2007 № 285, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 16.11.2007 регистрационный № 10496 (в редакции приказа Министерства образования Российской Федерации от 11.10.2010 № 1006, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 22.10.2010 регистрационный № 18789).

- Критериев отнесения олимпиад к соответствующим уровням олимпиад школьников, утвержденных приказом Министерства образования Российской Федерации от 06.10.2009 № 372, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации 27.10.2009 № 15133.

- Перечня вступительных испытаний в образовательные учреждения высшего профессионального образования, имеющие государственную аккредитацию, утвержденного

приказом Министерства образования Российской Федерации от 28.10.2009 № 505, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации от 02.12.2009 регистрационный № 15357 (в редакции приказов Министерства образования Российской Федерации от 24.01.2011 № 86, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации от 01.03.2011 регистрационный № 19970 и от 03.10.2011 № 2433, зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации от 11.11.2011 № 22280).

- Перечня направлений подготовки (специальностей) по которым при приеме в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 17.01.2011 № 25, зарегистрированным Министерством юстиции Российской Федерации от 18.02.2011 регистрационный № 19901 .

- Устава МГОУ.

- других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема (далее Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие, абитуриенты), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее - иностранные граждане, лица, поступающие, абитуриенты) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский государственный открытый университет имени В.С. Черномырдина» (далее – МГОУ, Университет) для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования за счет средств соответствующего бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок приема на все факультеты и филиалы Университета. Организацию приема для обучения на филиалах осуществляет Центральная приемная комиссия МГОУ (далее – ЦПК).

1.3. Прием граждан в Университет на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста проводится:

1.3.1. На основании результатов единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области образования - лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование.

1.3.2. На основании результатов вступительных испытаний, форма которых определяется МГОУ самостоятельно, следующих категорий граждан (по их желанию) при отсутствии у них результатов ЕГЭ текущего года:

- имеющих среднее (полное) общее образование, полученное до 1 января 2009 г.;
- имеющих среднее профессиональное образование - при приеме для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста соответствующего профиля;
- имеющих среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств.

1.3.3. По результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются МГОУ самостоятельно, следующих категорий граждан:

- имеющих среднее профессиональное образование - при приеме для обучения по сокращенной программе бакалавриата соответствующего профиля;

- имеющих высшее профессиональное образование - при приеме для обучения по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста.

1.3.4. Прием граждан с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как на основании результатов ЕГЭ, так и на основании результатов вступительных испытаний, проводимых МГОУ самостоятельно (при отсутствии результатов ЕГЭ), особенности проведения которых установлены разделом 6 настоящих Правил.

1.4. Результаты ЕГЭ, признаваемые как результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), на которое осуществляется прием, не могут быть ниже устанавливаемого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимального количества баллов по результатам ЕГЭ по таким общеобразовательным предметам, подтверждающим освоение общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

1.5. Университет вправе на каждое направление подготовки (специальность) установить минимальное количество баллов по результатам ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых самостоятельно, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, превышающее установленное Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимальное количество баллов, подтверждающее освоение общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования.

Установленное минимальное количество баллов не может быть изменено вузом до завершения процедуры зачисления.

1.6. Прием в МГОУ осуществляется отдельно по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста и программам магистратуры для обучения за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами - на условиях, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – МОиН) в соответствии с настоящими Правилами.

Условиями приема должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и направленности.

1.7. МГОУ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в вуз персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

1.8. Категории граждан, которые имеют право поступления в имеющие государственную аккредитацию высшие учебные заведения без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, преимущественное право на поступление для обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, определены законодательством Российской Федерации.

1.9. Победители и призеры олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, принимаются в МГОУ для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю олимпиады школьников, в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.10. Прием на второй и последующие курсы проводится на основании аттестационных испытаний, проводимых МГОУ самостоятельно.

1.11. Прием для обучения по программам магистратуры проводится по заявлениям граждан, имеющих высшее профессиональное образование, по результатам вступительных испытаний, проводимых МГОУ самостоятельно.

1.12. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - КЦП) устанавливаются на конкурсной основе по направлениям подготовки (специальностям), реализуемым в имеющих государственную аккредитацию высших учебных заведениях.

Квоты по целевому приему в МГОУ устанавливаются ежегодно Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.13. Количество бюджетных мест для приема обучающихся на второй и последующие курсы по направлению подготовки или специальности определяется как разница между бюджетными местами для приема на первый курс по данному направлению подготовки или

специальности соответствующего года приема и фактическим количеством студентов, обучающихся по направлениям подготовки или специальностям соответствующего курса.

1.14. МГОУ вправе осуществлять в пределах КЦП целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов соответствующего профиля, и организовывать на эти места отдельный конкурс.

1.15. Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных КЦП для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения.

При этом общее количество обучающихся не должно превышать предельную численность, установленную в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

2. Организация приема граждан в Университет

2.1. Организация приема, в том числе организация проведения конкурса и зачисления граждан в Университет осуществляется Центральной приемной комиссией МГОУ, председателем которой является ректор.

2.1.1. Состав, полномочия и порядок деятельности ЦПК определяется положением о ней, утверждаемым ректором.

2.1.2. Работу ЦПК и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором.

2.1.3. Для приема документов, а также организации и проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья и категорий граждан, указанных в подпунктах 1.3.2 и 1.3.3 настоящих Правил, вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры председателем ЦПК утверждаются составы отборочных, экзаменационных и апелляционных комиссий.

Полномочия и порядок деятельности отборочных, экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем ЦПК.

2.1.4. Для организации и проведения аттестационных испытаний при приеме на второй и последующие курсы создаются аттестационные и апелляционные комиссии. Порядок формирования, состав, полномочия и порядок деятельности аттестационных и апелляционных комиссий, а также процедуры проведения аттестационных испытаний определяются соответствующими положениями, утверждаемыми председателем ЦПК.

2.2. При приеме в Университет обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы ЦПК, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства ЦПК и отборочных комиссий на всех этапах проведения приема.

2.3. Отборочные комиссии обязаны осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений, отборочные комиссии вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. Отборочные комиссии МГОУ вносят в федеральную информационную систему сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования.

3. Организация информирования абитуриентов

3.1. Университет знакомит поступающих и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности (с приложениями), со свидетельством о государственной аккредитации (с приложениями), дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем профессиональном образовании, с содержанием основных образовательных программ, реализуемых в МГОУ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу ЦПК.

3.2. Перечень направлений подготовки по очной (дневной), очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, на которые объявляется прием на 1 курс, перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам на каждое направление подготовки указаны в приложениях № 1 и № 2 к настоящим правилам приема.

3.3. До начала приема документов на информационных стендах ЦПК и отборочных комиссий филиалов, а также на официальных сайтах Университета (<http://www.msou.ru>) и его филиалов размещается следующая информация, подписанная председателем ЦПК:

3.3.1. Не позднее 1 февраля:

перечень направлений подготовки (специальностей), на которые МГОУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;

ежегодные правила приема в МГОУ;

перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам по каждому направлению подготовки (специальности) в соответствии с Перечнем вступительных испытаний в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - перечень вступительных испытаний);

перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний для лиц, имеющих высшее профессиональное образование и правила их проведения;

перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры и аттестационных испытаний для поступления на второй и последующий курсы и правила их проведения;

перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний для лиц, имеющих среднее профессиональное образование и поступающих для обучения по сокращенной программе бакалавриата соответствующего профиля и правила их проведения;

информацию о формах проведения вступительных испытаний для категорий граждан, указанных в подпункте 1.3.2 настоящих Правил и правила их проведения;

программы вступительных испытаний, проводимых МГОУ самостоятельно и правила их проведения;

информацию о формах проведения вступительных испытаний для иностранных граждан и правила их проведения;

информацию о праве поступающих проходить вступительные испытания на русском языке;

информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами в электронно-цифровой форме;

особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о сроках проведения ЕГЭ для сдачи ЕГЭ лицами, не имеющими результатов ЕГЭ.

3.3.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема на первый курс по каждому направлению подготовки (специальности), в том числе по различным формам получения образования;

КЦП для приема на первый курс по каждому направлению подготовки (специальности), в том числе по различным формам получения образования;

КЦП, выделенные для целевого приема по каждому направлению подготовки (специальности), в том числе по различным формам получения образования;

количество мест по каждому направлению подготовки (специальности) по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);

количество мест, выделенных для приема на первый курс для обучения по сокращенной программе бакалавриата соответствующего профиля;

КЦП, выделенные для приема для обучения по программам магистратуры;

образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения;

порядок организации конкурса на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения;

льготы, предоставляемые победителям и призерам олимпиад школьников различного уровня, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно и аттестационных испытаний;

информацию о наличии общежитий и количество мест в общежитиях для иногородних поступающих.

3.3.3. Не позднее 20 июня:

результаты ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по каждой основной образовательной программе высшего профессионального образования (как для лиц, поступающих на бюджетные места, так и для лиц, поступающих на места с оплатой стоимости обучения);

сроки проведения вступительных испытаний для обучения по программам магистратуры;

расписание вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно.

3.4. Количество вакантных бюджетных мест для приема на второй и последующие курсы, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета, по каждому направлению подготовки (специальности) МГОУ объявляет не позднее 17 августа.

3.5. Отборочные комиссии обязаны предоставить поступающим, лично подавшим документы на поступление и не имеющим результатов ЕГЭ, информацию о месте регистрации для сдачи ЕГЭ в дополнительные сроки проведения ЕГЭ в субъекте Российской Федерации по месту нахождения вуза.

3.6. В период приема документов отборочные комиссии ежедневно информируют о количестве поданных заявлений и конкурсе, организуют функционирование специальных телефонных линий для ответов на все вопросы поступающих.

Информация о количестве поданных заявлений, в том числе полный пофамильный перечень лиц, подавших заявление, конкурсе должна быть представлена по каждому направлению подготовки и размещается как на информационном стенде ЦПК и на официальном сайте МГОУ, так и на информационных стендах и сайтах филиалов.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием документов на первый курс на все формы обучения (очную, очно-заочную (вечернюю) и заочную) проводится с 04 июня.

Поступающие, не имеющие результатов ЕГЭ (выпускники прошлых лет, выпускники образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, а также граждане, имеющие среднее (полное) общее образование, полученное в образовательных учреждениях иностранных государств, не имевшие возможности участвовать в ЕГЭ в период проведения государственной (итоговой) аттестации) и не принадлежащие к категории лиц, которым разрешено сдавать вступительные испытания, проводимые МГОУ самостоятельно, должны до 5 июля включительно зарегистрироваться на сдачу ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации. В противном случае документы для поступления в МГОУ у них не принимаются.

Прием документов на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по очной (дневной) и очно-заочной (вечерней) формам обучения завершается:

у лиц, поступающих для обучения по направлениям подготовки (специальностям), по результатам вступительных испытаний, проводимых МГОУ самостоятельно - 10 июля;

у лиц, поступающих в МГОУ только по результатам ЕГЭ - 25 июля.

4.2. Прием документов у лиц, поступающих на первый курс для обучения по программам подготовки бакалавров и программам подготовки специалистов по заочной форме обучения заканчивается:

для поступающих на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета – 31 июля (при наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления на заочную форму обучения на данное направление подготовки (специальность), прием документов на это направление подготовки (специальность) по решению председателя ЦПК производится с 13 августа по 20 сентября.

для поступающих по договорам с оплатой стоимости обучения - за 15 календарных дней до начала занятий по заочной форме обучения в соответствии с утвержденным учебным планом, но не позднее – 22 ноября.

4.3. Прием в МГОУ для обучения по основным образовательным программам высшего профессионального образования проводится по заявлению граждан.

4.4. Поступающий на первый курс для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста вправе подать заявление и участвовать в конкурсах одновременно не более чем в пять вузов, по трем направлениям подготовки (специальностям) или по укрупненным группам направлений подготовки (специальностей) или факультетам в одном вузе в зависимости от порядка организации конкурса. При этом поступающий вправе подать такое заявление одновременно на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы в вузе, а также одновременно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

4.4.1. Лица, имеющие в соответствии с законодательством Российской Федерации право на поступление без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний либо преимущественное право на поступление в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования для обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, могут воспользоваться предоставленным им правом, подав заявление о приеме в одно из имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждений высшего профессионального образования соответственно на одно направление подготовки (специальность) по выбору поступающего лица.

В другие имеющие государственную аккредитацию высшие учебные заведения указанные лица вправе поступать на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

4.5. При подаче заявления о приеме в МГОУ поступающий предоставляет по своему усмотрению:

оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;

оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании (за исключением лиц, указанных в пункте 4.12 настоящих Правил;

4 фотографии для лиц, поступающих по результатам вступительных испытаний, проводимых МГОУ самостоятельно.

Лицам, проходившим военную службу по призыву и уволенным с военной службы, в течение года после увольнения с военной службы при поступлении для обучения за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в имеющие государственную аккредитацию образовательные учреждения высшего профессионального образования предоставляется право использовать результаты единого государственного

экзамена, сданного ими в течение года до призыва на военную службу. Указанные лица предоставляют при поступлении в высшие учебные заведения военный билет.

4.6. Прием документов для обучения по программам магистратуры на места, финансируемые из средств федерального бюджета, а также на места с оплатой стоимости обучения по очной и очно-заочной (вечерней) формам обучения начинается 04 июня и завершается 10 августа.

4.6.1. Прием документов для обучения по программам магистратуры по заочной форме обучения начинается 04 июня и завершается:

на места, финансируемые из средств федерального бюджета 31 июля (при наличии вакантных мест на данное направление подготовки прием документов проводится с 13 августа по 20 сентября);

на места по договорам с оплатой стоимости обучения – за 15 календарных дней до начала занятий по заочной форме обучения на данное направление подготовки, но не позднее 22 ноября.

4.6.2. Для обучения по программам магистратуры поступающий предоставляет диплом бакалавра, диплом специалиста о высшем профессиональном образовании, диплом специалиста или диплом магистра.

4.6.3. Прием документов для обучения на второй и последующий курсы проводится в течение года отборочными комиссиями МГОУ.

4.7. Лица, указанные в пунктах 1.8 и 1.9 настоящих Правил, при поступлении в МГОУ предоставляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию соответствующих документов при подаче заявления.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предоставляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию документа, подтверждающего ограниченные возможности их здоровья.

Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, имеющие на момент зачисления в соответствии с пунктом 3 статьи 16 Закона Российской Федерации «Об образовании» право на прием в высшие учебные заведения вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, предоставляют заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих образовательных учреждениях.

4.8. На первый курс для обучения по направлению подготовки (специальности) принимаются заявления от лиц, имеющих документ государственного образца о среднем

(полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании, а также документ о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования.

4.9. На второй и последующие курсы принимаются заявления от лиц, имеющих диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, академическую справку установленного образца или документ государственного образца о высшем профессиональном образовании.

4.10. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- 5) направление(-я) подготовки (специальность(-и)), для обучения по которым он планирует поступать в вуз, с указанием формы получения образования и условий обучения (в рамках КЦП, места по договорам с оплатой стоимости обучения);
- 6) сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах или месте сдачи ЕГЭ (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия у которых не истек, поступающий указывает какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам он использует);
- 7) об участии в конкурсе на основании вступительных испытаний, проводимых вузом самостоятельно (для граждан, указанных в подпункте 1.3.2. настоящих Правил) при отсутствии у них результатов ЕГЭ текущего года;
- 8) наличие/отсутствие диплома победителя или призера соответствующей олимпиады школьников (при наличии - с указанием наименования олимпиады, реквизиты диплома победителя или призера данной олимпиады);
- 9) наличие/отсутствие у лица права быть отнесенным к категории лиц, указанных в пунктах 1.8, 1.9 настоящих Правил (при наличии - с указанием сведений о документе, подтверждающем наличие такого права);
- 10) нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации вуза и

приложениями к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего фиксируется также следующее:

- получение высшего профессионального образования данного уровня впервые;
- подтверждение подачи заявления в не более чем пять вузов;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции при приеме по результатам проведения вступительных испытаний, проводимых МГОУ самостоятельно, дополнительных вступительных испытаний и аттестационных испытаний;

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные подпунктами 1 – 10 настоящего пункта, и (или) сведения, не соответствующие действительности, вуз возвращает документы поступающему.

4.11. При подаче документов запрещается взимание платы с поступающих, а также требование от поступающих предоставления оригиналов документа государственного образца об образовании (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.12 настоящих Правил), предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами.

4.12. Лица, поступающие на целевые места, а также лица, указанные в подпункте 4.4.1 наряду с документами, указанными в пункте 4.5 настоящих Правил, представляют оригинал документа государственного образца об образовании.

4.13. Поступающие вправе направить заявление о приеме на первый курс, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а также в электронно-цифровой форме (если такая возможность предусмотрена в вузе) в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 г. № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации 2002, № 2, ст. 127; 2007, № 46, ст. 5554), Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2010, № 31, ст. 4196; 2011, № 15, ст. 2038; № 30, ст. 4600), Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 28, ст. 2895; 2004, № 35, ст. 3607; № 45, ст. 4377; 2005, № 19, ст. 9752; 2006, № 6, ст. 636; № 10, ст. 1069; № 31, ст. 3431, ст. 3452; 2007, № 1, ст. 8; № 7, ст. 835; 2008, № 18, ст. 294; 2009, № 29, ст. 3625; 2010, № 7, ст.

705; № 15, ст. 1737; № 27, ст. 3408; № 31, ст. 4190; 2011, № 7, ст. 901; № 9, ст. 1205; № 27, ст. 3880; № 29, ст. 4284; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4590).

Документы, направленные абитуриентом по почте, принимаются при их поступлении в МГОУ не позднее сроков, установленных пунктами 4.1, 4.2 настоящих Правил до завершения приема документов.

4.14. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документа государственного образца об образовании, ксерокопию военного билета (для лиц, проходивших военную службу по призыву и уволенных с военной службы, и использующих результаты единого государственного экзамена, сданного ими в течение года до призыва на военную службу), а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

4.15. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, аттестационных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии).

4.16. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.17. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, предоставленные поступающим. Документы должны возвращаться вузом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания

5.1. При приеме на первый курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалистов МГОУ проводит конкурс на основании трех вступительных испытаний (за исключением случая, указанного в пункте 1.3.3 настоящих Правил) в соответствии с Перечнем вступительных испытаний, устанавливаемых Министерством образования и науки Российской Федерации (приложение № 2).

5.2. Категории поступающих, указанные в пункте 1.3.3 настоящих Правил, участвуют в конкурсе на основании результата одного вступительного испытания по профильному образовательному предмету.

5.3. Результаты всех вступительных испытаний оцениваются по стобалльной шкале.

5.3.1. Результаты победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, членов сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации, признаются Университетом как наивысшие результаты вступительных испытаний («100» баллов) по этим общеобразовательным предметам при приеме на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады.

5.4. Вступительные испытания, проводимые МГОУ самостоятельно, начинаются не ранее начала приема документов и проводятся в несколько этапов по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших документы, в соответствии с расписанием, утверждаемым ректором.

5.5. Все вступительные испытания завершаются не позднее 25 июля (кроме заочной формы обучения).

5.6. Вступительные испытания при поступлении на 1 курс для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалистов, проводимые МГОУ самостоятельно, проходят в виде письменного тестирования по русскому языку, математике, физике, обществознанию, истории, иностранному языку.

5.6.1. Вступительные испытания для лиц, имеющих высшее образование и поступающих для обучения по программам подготовки магистров, МГОУ проводит в форме собеседования.

Процедура собеседования оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и краткий комментарий экзаменаторов (аннотация) ответов на них.

5.6.2. Программы вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, проводимым МГОУ самостоятельно, формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего (полного) общего образования.

5.7. Перечень и программы вступительных испытаний при приеме для обучения по программам магистратуры устанавливают экзаменационные комиссии МГОУ.

5.8. Перечень и программы проведения аттестационных испытаний при приеме на второй и последующие курсы устанавливают аттестационные комиссии МГОУ. Аттестационные испытания проводятся в виде собеседования.

5.9. Вступительные испытания проводятся на русском языке, кроме экзамена по иностранному языку.

5.10. Для поступающих на места в рамках КЦП (по общему конкурсу, по целевому приему, имеющих право на внеконкурсный прием), а также на места по договорам с оплатой стоимости обучения, на определенное направление подготовки (специальность) (за исключением категорий граждан, указанных в подпункте 1.3.3 настоящих Правил) устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

5.11. На вступительных испытаниях (в том числе вступительных испытаниях на программы магистратуры), а также на аттестационных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

Во время проведения вступительных испытаний участникам указанных мероприятий и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники (в том числе калькуляторы), за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.12. Запрещается засчитывать в качестве вступительных испытаний выпускные экзамены на подготовительных отделениях, курсах (школах) при вузах.

5.13. Расписание вступительных испытаний (в том числе вступительных испытаний на программы магистратуры) и аттестационных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем ЦПК или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 20 июня.

В расписании вступительных испытаний (в том числе вступительных испытаний на программы магистратуры) и аттестационных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

В расписании вступительных испытаний (в том числе вступительных испытаний на программы магистратуры) и аттестационных испытаний должен быть предусмотрен дополнительный резервный день (дни) для лиц, указанных в пункте 5.15 настоящих Правил.

5.14. Лица, забравшие документы после завершения приема документов или получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

5.15. Лица, не явившиеся на вступительное испытание или аттестационное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в параллельных группах на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или индивидуально в период до их полного завершения.

5.16. При организации сдачи вступительных испытаний, проводимых МГОУ самостоятельно, на каждое направление подготовки (специальность) в несколько потоков по соответствующим формам получения образования и (или) условиям обучения не допускается повторное участие абитуриента в сдаче вступительных испытаний в другом потоке.

При участии абитуриента в конкурсе на основании результатов ЕГЭ он не допускается к сдаче вступительных испытаний, проводимых МГОУ самостоятельно.

Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения признаются Университетом в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования и (или) условия обучения.

5.17. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний, проводимых МГОУ самостоятельно, члены отборочных комиссий, экзаменационных комиссий, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания Университет возвращает поступающему принятые документы.

5.18. По результатам вступительного испытания, проводимого МГОУ самостоятельно, поступающий имеет право подать апелляционное заявление о несогласии с результатами, выставленными на вступительном испытании.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья

6.1 Граждане с ограниченными возможностями здоровья в случае отсутствия у них результатов ЕГЭ при поступлении в МГОУ сдают вступительные испытания (приложение № 2 к настоящим Правилам) определенные вузом в соответствии с Перечнем вступительных испытаний, в форме, установленной вузом самостоятельно, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. Вступительное испытание по русскому языку может проводиться в письменной форме в виде сочинения, изложения или диктанта и (или) в устной форме.

6.3. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, количество поступающих в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

продолжительность вступительных испытаний по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний, может быть увеличена по отношению ко времени проведения ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету, вступительного испытания, проводимого вузом самостоятельно, или дополнительного вступительного испытания (в случае их наличия в вузе), но не более чем на 1,5 часа;

присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

По желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

7.1. По результатам вступительного испытания, проводимого МГОУ самостоятельно, или аттестационного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его (их) результатами (далее - апелляция).

В случае проведения вступительного испытания в письменной форме, поступающий может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном МГОУ.

7.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления оценки по вступительному испытанию. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном МГОУ. Отборочные комиссии обеспечивают прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

7.4. В апелляционную комиссию возможно включение в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

7.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

7.6. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

7.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента (под роспись).

8. Порядок организации целевого приема

8.1. Университет рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о выделении целевых мест по каждому направлению подготовки (специальности) с указанием их количества в пределах КЦП и в пределах квот, установленных МОиН.

МГОУ информирует о принятом решении органы государственной власти или органы местного самоуправления и заключает с ними договоры на целевой прием с учетом конкурсной основы приема в высшие учебные заведения.

Количество мест для целевого приема на каждое направление подготовки (специальность) определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов и не должно превышать 15 процентов от общего количества по каждому направлению подготовки (специальности), за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Об этом оповещаются абитуриенты и общественность.

При необходимости установления более высокой доли поступающих по целевому приему она согласуется с учредителем.

8.2. Количество целевых мест не может быть увеличено в ходе приема документов, вступительных испытаний и зачисления.

8.3. В случае если договаривающиеся с МГОУ стороны не обеспечивают конкурс направленных на целевые места, ЦПК обязана уменьшить количество выделенных целевых мест, поставить в известность об этом соответствующие государственные или муниципальные органы и поступающих на целевые места. Все процедуры по целевому приему оформляются протоколами ЦПК.

8.4. Лица, не прошедшие по конкурсу на целевые места, могут на основании имеющихся результатов вступительных испытаний участвовать в общем конкурсе на любые формы получения образования в случае, если об этом они указали при подаче заявления о приеме в вуз в сроки, установленные пунктами 4.1 и 4.2 настоящих Правил.

8.5. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе по соответствующим направлениям подготовки (специальностям).

9. Организация конкурса и зачисления

9.1. Процедуре зачисления предшествует объявление 27 июля на официальном сайте МГОУ (филиалов) и на информационных стендах отборочных комиссий утвержденных председателем ЦПК сформированных в следующей последовательности полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться ЦПК по каждому направлению подготовки (специальности) по различным условиям приема (на места в рамках КЦП, в том числе места, выделенные для приема на первый курс для обучения по сокращенной программе бакалавриата, места по договорам с оплатой стоимости обучения, места, выделенные для целевого приема) с указанием суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, (далее - полный пофамильный перечень)¹:

лица, имеющие право на прием без вступительных испытаний²;

лица, имеющие право на прием вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);

лица, успешно прошедшие вступительные испытания на места, выделенные для целевого приема, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием);

лица, успешно прошедшие вступительные испытания, ранжированные по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием).

Отборочные комиссии ежедневно, начиная с 31 июля, обновляют на своих официальных сайтах полную информацию о предоставленных оригиналах документов государственного образца об образовании лицами из списков лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности).

9.2. На направление подготовки (специальность) зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных испытаниях, в том числе дополнительных вступительных испытаниях, а при равном количестве набранных баллов - лица, имеющие преимущественные права на зачисление; при равном количестве набранных баллов на вступительных испытаниях, при отсутствии или наличии равных преимущественных прав на зачисление - лица, имеющие более высокий балл по профильному общеобразовательному предмету.

9.3. Зачисление поступающих для обучения на первый курс по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста, за исключением поступающих для

получения образования по заочной форме обучения, осуществляется в следующие сроки:

30 июля - объявление и размещение на официальном сайте МГОУ (филиалах) и на информационных стендах отборочных комиссий:

приказов о зачислении с 1 сентября лиц, указанных в подпункте 4.4.1 настоящих Правил (за исключением лиц, имеющих преимущественное право), а также лиц, поступающих на места, выделенные для целевого приема;

утвержденных председателем ЦПК пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них списков лиц, рекомендованных к зачислению, по каждому направлению подготовки (специальности) с учетом оставшегося количества КЦП;

4 августа (до 17 часов) - завершение предоставления оригинала документа государственного образца об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания, включенными в списки лиц, рекомендованных отборочными комиссиями к зачислению, по каждому направлению подготовки (специальности) при приеме на места в рамках КЦП;

5 августа - издание, объявление и размещение на официальном сайте МГОУ (филиалах) и на информационных стендах отборочных комиссий приказов о зачислении с 1 сентября лиц из списка рекомендованных отборочными комиссиями к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности), успешно прошедших вступительные испытания при приеме на места в рамках КЦП.

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению и не представившие (забравшие) оригинал документа государственного образца об образовании в установленные настоящим пунктом сроки, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

9.4. При наличии вакантных мест дальнейшее зачисление осуществляется из числа лиц, включенных в полный пофамильный перечень лиц, до полного заполнения вакантных мест по следующему графику:

5 августа - объявление на официальном сайте МГОУ (филиалах) и на информационных стендах отборочных комиссий утвержденных председателем приемной комиссии:

пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них списков лиц, рекомендованных к зачислению по каждому направлению

подготовки (специальности) с учетом оставшегося количества мест в рамках КЦП и (или) мест в рамках КЦП, освободившихся в результате возврата документов абитуриентам, отказавшимся от зачисления;

пофамильных перечней лиц, успешно прошедших вступительные испытания, ранжированных по мере убывания количества набранных баллов (с их указанием), с выделением в них списков лиц, рекомендованных к зачислению по каждому направлению подготовки (специальности) на места по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);

9 августа (до 17 часов) - завершение предоставления оригинала документа государственного образца об образовании лицами, успешно прошедшими вступительные испытания при приеме на места в рамках КЦП;

10 августа - издание, объявление и размещение на официальном сайте МГОУ (филиалах) и на информационных стендах отборочных комиссий приказов о зачислении с 1 сентября лиц, успешно прошедших вступительные испытания при приеме на места в рамках КЦП и представивших оригинал документа государственного образца об образовании.

9.4.1. Зачисление лиц для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по договорам с оплатой стоимости обучения заканчивается не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий.

9.5. Зачисление для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по заочной форме обучения проводится:

для поступающих на места, финансируемые из федерального бюджета – 13 августа (при наличии вакантных мест на данное направление подготовки (специальность) прием документов на это направление продолжается с 14 августа до 20 сентября, а зачисление – 28 сентября).

для поступающих по договорам с оплатой стоимости обучения – не менее, чем за 10 дней до начала учебных занятий, но не позднее 30 ноября.

9.6. Зачисление для обучения по программам магистратуры проводится после завершения вступительных испытаний и заканчивается не позднее, чем за 10 дней до начала учебных занятий.

9.7. По письменному заявлению оригинал документа государственного образца об образовании и другие документы, ранее предоставленные поступающим, должны возвращаться отборочными комиссиями в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

9.8. Поступающие на первый курс для обучения по программам бакалавриата или программам подготовки специалиста в установленные настоящими Правилами сроки предоставляют в отборочные комиссии:

при зачислении на места в рамках КЦП - оригинал документа государственного образца об образовании и 4 фотографии (если они не были предоставлены ранее);

при зачислении на места по договорам с оплатой стоимости обучения, в том числе при зачислении лиц, имеющих высшее профессиональное образование:

для обучения в качестве студента - оригинал документа государственного образца об образовании и 4 фотографии (если они не были предоставлены ранее);

для обучения в качестве слушателя - заверенную ксерокопию документа государственного образца об образовании, 4 фотографии (если они не были предоставлены ранее) и справку из вуза, где поступающий является студентом.

9.9. Поступающий, направивший документы по почте, при предоставлении оригинала документа государственного образца об образовании предоставляет оригинал документа, удостоверяющего его личность, копия которого была направлена им по почте, и военный билет (при необходимости).

9.10. Приказы о зачислении с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях как на места в рамках КЦП, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения, и основания зачисления (без вступительных испытаний, вне конкурса или целевой прием) размещаются на официальном сайте МГОУ и филиалах и на информационных стендах отборочных комиссий в день их издания и должны быть доступны пользователям в период до 31 декабря текущего года включительно.

Приказы о зачислении на места по целевому приему дополнительно должны содержать информацию об органах государственной власти или органах местного самоуправления, направивших абитуриента для поступления в государственный или муниципальный вуз по целевому приему, с указанием на наличие договора МГОУ с указанными органами, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, и сведения, содержащие научно-техническую информацию, подлежащую экспортному контролю, а также, при наличии, информацию о согласовании учредителем размера квоты по целевому приему.

9.11. Зачисление поступающих для получения образования по программам магистратуры по очной форме обучения на места, финансируемые из средств федерального бюджета, проводится 20 августа.

9.11.1. Зачисление поступающих для получения образования по программам магистратуры по заочной форме обучения на места, финансируемые из средств федерального бюджета, проводится не позднее 28 сентября.

9.11.2. Зачисление для обучения по программам магистратуры по договорам с оплатой стоимости обучения производится не позднее, чем за 10 дней до начала занятий в соответствии с утвержденными учебными планами.

9.12. Зачисление для обучения на втором и последующих курсах осуществляется после проведения аттестационных испытаний.

9.13. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам конкурса или возврата документов поступающим, учредитель МГОУ в исключительных случаях может предоставить Университету право объявить дополнительный прием на направления подготовки (специальности), имеющие важное значение для развития экономики Российской Федерации или региона, из числа лиц, имеющих результаты ЕГЭ. При этом зачисление по результатам дополнительного приема должно заканчиваться не позднее 1 сентября.

Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и Порядком приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования (приказ МОиН от 28.12.2011 № 2895), при этом сроки предоставления поступающими оригинала документа государственного образца об образовании и сроки зачисления поступающих определяются МГОУ самостоятельно и не позднее 15 августа публикуются на официальном сайте Университета (филиала) и на информационных стендах отборочных комиссий.

10. Особенности проведения приема иностранных граждан

10.1. Прием иностранных граждан в высшие учебные заведения для обучения по программам бакалавриата, программам подготовки специалиста и программам магистратуры осуществляется в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации, в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

10.2. Прием иностранных граждан для обучения за счет средств соответствующего бюджета осуществляется:

10.2.1. В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. N 638 «О сотрудничестве с зарубежными странами в области образования» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, N 35, ст. 4034; 2010, N 38, ст. 4825) (далее - Постановление N 638), - в федеральные государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования по направлениям Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – направления).

10.2.2. В соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств - участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. N 662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 27, ст. 3364), с Соглашением о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15 мая 1992 г. (Бюллетень международных договоров, 1994, N 6, стр. 9), с Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования, одобренным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 1994 г. N 43 (Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации, 1994, N 6, ст. 465), и иными международными договорами Российской Федерации - в государственные высшие учебные заведения.

10.2.3. На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 26, ст. 2820; 2009, N 11, ст. 1278; N 27, ст. 3341; 2010, N 3, ст. 275), - в государственные и муниципальные образовательные учреждения высшего профессионального образования.

10.2.4. В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2002, N 22, ст. 2031; 2004, N 35, ст. 3607; 2006, N 1, ст. 10; N 31, ст. 3420; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 30, ст. 3740; 2010, N 30, ст. 4010) (далее - Федеральный закон N99-ФЗ) - в государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования.

10.3. Прием иностранных граждан, указанных в подпунктах 10.2.2 – 10.2.4 настоящих Правил, в высшие учебные заведения для получения образования за счет средств федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10.4. Прием иностранных граждан в высшие учебные заведения для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется на условиях, устанавливаемых ежегодными правилами приема в МГОУ.

10.5. Прием иностранных граждан в высшие учебные заведения для обучения по основным образовательным программам, требующих особого порядка реализации федеральных государственных образовательных стандартов в связи с использованием сведений, содержащих научно-техническую информацию, подлежащую экспортному контролю, допускается только с разрешения федерального органа исполнительной власти, на который возложены функции учредителя.

10.6. Прием документов на первый курс осуществляется в следующие сроки:

10.6.1. У иностранных граждан, указанных в подпункте 10.2.1 настоящих Правил, в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации.

10.6.2. У иностранных граждан, указанных в подпунктах 10.2.2 – 10.2.4 настоящих Правил, в сроки, установленные пунктами 4.1 и 4.2 настоящих Правил.

10.6.3. Прием документов у иностранных граждан, поступающих для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими завершается не позднее 15 дней до начала занятий в соответствии с утвержденными учебными планами.

10.7. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в вуз иностранный гражданин предоставляет следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032);

оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа. Указанные документы об образовании предоставляются в соответствии с пунктом 10.8 и подпунктом 10.8.1 настоящих Правил;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ;

4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные во въездной визе.

10.8. Иностраный гражданин, поступающий на обучение по программе бакалавриата или по программе подготовки специалиста, предоставляет документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном

образовании, либо документ иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца о среднем (полном) общем образовании или о среднем профессиональном образовании.

10.8.1. Для обучения по программам магистратуры принимаются иностранные граждане, имеющие диплом бакалавра, или диплом специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплом специалиста, либо документ иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне диплома бакалавра, или диплома специалиста с высшим профессиональным образованием, или диплома специалиста.

10.9. Иностранные граждане, поступающие в пределах установленной Постановлением N 638 квоты, предоставляют также направление.

10.10. Прием иностранных граждан на 1 курс МГОУ для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста осуществляется на основании результатов вступительных испытаний по соответствующим общеобразовательным предметам (приложение 2 к настоящим Правилам) в виде письменного тестирования.

Если иностранные граждане сдавали ЕГЭ в текущем году по соответствующим общеобразовательным предметам, Университет учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам и не допускает указанных лиц до вступительных испытаний, проводимых МГОУ самостоятельно.

10.11. Иностранные граждане, поступающие на первый курс на основании вступительных испытаний, форма которых определяется МГОУ самостоятельно, вправе подать заявление в один вуз и участвовать в конкурсе одновременно по трем направлениям подготовки (специальностям), по которым реализуются основные образовательные программы в вузе, а также одновременно на места в рамках КЦП и на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

Иностранные граждане, имеющие свидетельства о результатах ЕГЭ, вправе поступать на основании результатов ЕГЭ и подать заявление о приеме одновременно не более чем в пять вузов, по трем направлениям подготовки (специальностям), на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы, а также одновременно на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

10.12. Вступительные испытания для иностранных граждан, указанных в подпунктах 10.2.2 – 10.2.4 настоящих Правил, приведены в пункте 5.6 настоящих Правил.

10.13. Иностранцы граждане, указанные в пункте 10.4 настоящих Правил, сдают вступительные испытания по профильному общеобразовательному предмету и русскому языку в форме письменного тестирования.

10.14. Если иностранными гражданами, указанными в подпунктах 10.2.2 – 10.2.4 и в пункте 10.4 настоящих Правил, предоставлены результаты ЕГЭ по общеобразовательным предметам, включенным МГОУ в перечень вступительных испытаний на соответствующее направление подготовки или специальность, Университет учитывает результаты ЕГЭ в качестве результатов вступительных испытаний по таким общеобразовательным предметам.

10.15. Иностранцы граждане, имеющие право на прием для обучения за счет средств соответствующего бюджета и являющиеся победителями и призерами заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, принимаются без вступительных испытаний в МГОУ по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников.

Результаты победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников признаются МГОУ как наивысшие результаты вступительных испытаний («100» баллов) по этим общеобразовательным предметам при приеме на направления подготовки (специальности), не соответствующие профилю олимпиады.

Иностранцы граждане - победители и призеры олимпиад школьников принимаются в МГОУ в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, который утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации .

10.16. Иностранцы граждане, указанные в подпункте 10.2.1 настоящих Правил, принимаются в МГОУ без вступительных испытаний по направлениям.

10.17. Зачисление иностранных граждан, указанных в подпунктах 10.2.2 – 10.2.4 настоящих Правил, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, проводится в порядке и в сроки, установленные разделом 9 настоящих Правил.

10.18. Зачисление иностранных граждан, поступающих на основании направлений, проводится в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации.

10.19. Зачисление иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется не позднее, чем за 10 дней до начала занятий в соответствии с утвержденными учебными планами.

Все иные вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, решаются Центральной приемной комиссией МГОУ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

¹ За исключением поступающих для получения образования по заочной форме обучения, программам магистратуры, на второй и последующий курсы.

² Данный перечень формируется образовательным учреждением в следующей последовательности:
члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации;

победители заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников;

призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников;

чемпионы и призеры Олимпийских и Паралимпийских игр и Сурдоолимпийских игр при приеме для обучения по программам бакалавриата и программам подготовки специалиста по направлениям подготовки (специальностям) в области физической культуры и спорта;

победители олимпиад школьников, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников (в случае, если по решению вуза в зависимости от уровня указанной олимпиады победителям и призерам соответствующей олимпиады школьников предоставлено право быть зачисленными в вуз без вступительных испытаний на направления подготовки (специальности), соответствующие профилю олимпиады);

призеры олимпиад школьников, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников (в случае, если по решению вуза в зависимости от уровня указанной олимпиады победителям и призерам соответствующей олимпиады школьников предоставлено право быть зачисленными в вуз без вступительных испытаний на направления подготовки (специальности), соответствующие профилю олимпиады).

Рассмотрено и одобрено Ученым Советом МГОУ 31 января 2012 года, протокол № 5.

**ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ,
РЕАЛИЗУЕМЫХ МОСКОВСКИМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ОТКРЫТЫМ УНИВЕРСИТЕТОМ
ИМ. В.С. ЧЕРНОМЫРДИНА
В СООТВЕТСТВИИ С ФЕДЕРАЛЬНЫМИ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ СТАНДАРТАМИ
В 2012 ГОДУ**

| Код | Наименование направления подготовки (специальности) | Квалификация | | Профиль (специализация) |
|--------|---|--------------|--------------|---|
| | | Код | Наименование | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 010400 | Прикладная математика и информатика | 62 | Бакалавр | - Прикладная математика и информатика (общий профиль) - Математическое и информационное обеспечение экономической деятельности |
| 010400 | Прикладная математика и информатика | 68 | Магистр | - Математическое и информационное обеспечение экономической деятельности |
| 030900 | Юриспруденция | 62 | Бакалавр | - Международно-правовой - Государственно-правовой - Гражданско-правовой - Уголовно-правовой |
| 030900 | Юриспруденция | 68 | Магистр | - Теория и история государства и права, история правовых учений - Международное право - Административное и финансовое право - Конституционное, муниципальное право - Гражданское право, семейное право, международное частное право - Трудовое право, право социального обеспечения - Судебная власть, прокурорский надзор, организация правоохранительной деятельности, адвокатура, нотариат - Гражданский процесс, арбитражный процесс - Уголовное право, криминология, уголовно-исполнительное право |

| | | | | |
|--------|--|----|------------|---|
| | | | | - Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, теория оперативно-розыскной деятельности |
| 031001 | Правоохранительная деятельность | 65 | Специалист | Оперативно-розыскная деятельность |
| 030901 | Правовое обеспечение национальной безопасности | 65 | Специалист | Уголовно-правовая |
| 035700 | Лингвистика | 62 | Бакалавр | - Теория и методика преподавания иностранных языков и культур - Перевод и переводоведение |
| 035701 | Перевод и переводоведение | 65 | Специалист | - Лингвистическое обеспечение межгосударственных отношений |
| 080100 | Экономика | 62 | Бакалавр | - Мировая экономика - Региональная экономика - Экономика предприятий и организаций - Бухгалтерский учет, анализ и аудит - Налоги и налогообложение - Экономика предприятий и организаций по отраслям: в строительстве; в электроэнергетике; в транспорте; в машиностроении; в металлургии; в нефтяной и газовой промышленности; в горной промышленности и геологоразведке; в химической и нефтехимической промышленности |
| 080101 | Экономическая безопасность | 65 | Специалист | - Деятельность финансово-кредитных учреждений для банковского обслуживания государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации |
| 080200 | Менеджмент | 62 | Бакалавр | - Общий менеджмент - Производственный менеджмент - Производственный менеджмент по отраслям: в издательско-полиграфическом производстве; в рекламном деле - Финансовый менеджмент - Информационный менеджмент - Управление человеческими ресурсами |

| | | | | |
|--------|--|----|------------|--|
| | | | | - Управление технологическими инновациями |
| 080500 | Бизнес-информатика | 62 | Бакалавр | - Электронный бизнес - Технологическое предпринимательство |
| 081100 | Государственное и муниципальное управление | 62 | Бакалавр | - Государственное и муниципальное управление |
| 130101 | Прикладная геология | 65 | Специалист | - Геология нефти и газа - Геологическая съемка, поиски и разведка твердых полезных ископаемых - Поиски и разведка подземных вод и инженерно-геологические изыскания |
| 130102 | Технология геологической разведки | 65 | Специалист | - Технология геологической разведки |
| 130400 | Горное дело | 65 | Специалист | - Подземная разработка пластовых месторождений - Подземная разработка рудных месторождений - Открытые горные работы - Маркшейдерское дело - Шахтное и подземное строительство - Обогащение полезных ископаемых - Горнопромышленная экология - Горные машины и оборудование - Электрификация и автоматизация горного производства |
| 131000 | Нефтегазовое дело | 62 | Бакалавр | - Сооружение и ремонт объектов систем трубопроводного транспорта - Эксплуатация и обслуживание объектов транспорта и хранения нефти, газа и продуктов переработки - Эксплуатация и обслуживание объектов добычи нефти |
| 140100 | Теплоэнергетика и теплотехника | 62 | Бакалавр | - Тепловые электрические станции - Промышленная теплоэнергетика |
| 140100 | Теплоэнергетика и теплотехника | 68 | Магистр | - Тепловые электрические станции - Промышленная теплоэнергетика |
| 140400 | Электроэнергетика и электротехника | 62 | Бакалавр | - Электрические станции - Электроснабжение - Электромеханика - Электрические и электронные аппараты - Электропривод и автоматика |
| 140400 | Электроэнергетика и электротехника | 68 | Магистр | - Электрические машины, трансформаторы, |

| | | | | |
|--------|---|----|------------|--|
| | | | | электромеханические комплексы и системы - Электрический привод и автоматика механизмов и технологических комплексов |
| 141100 | Энергетическое машиностроение | 62 | Бакалавр | - Двигатели внутреннего сгорания |
| 150400 | Металлургия | 62 | Бакалавр | - Metallургия цветных, редких и благородных металлов - Metallургия черных металлов - Технология литейных процессов - Metallоведение цветных, редких и драгоценных металлов - Обработка металлов давлением - Metallоведение и термическая обработка металлов - Трубное производство |
| 151000 | Технологические машины и оборудование | 62 | Бакалавр | - Metallургические машины и оборудование - Машины и агрегаты трубного производства |
| 151900 | Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств | 62 | Бакалавр | - Технология машиностроения - Metallообрабатывающие станки и комплексы |
| 151900 | Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств | 68 | Магистр | |
| 190100 | Наземные транспортно-технологические комплексы | 62 | Бакалавр | - Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и оборудование - Машины и оборудование для городского хозяйства |
| 190109 | Наземные транспортно-технологические средства | 65 | Специалист | - Подъемно-транспортные, строительные и дорожные машины |
| 190600 | Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов | 62 | Бакалавр | - Автомобили и автомобильное хозяйство - Автомобильный сервис |
| 200100 | Приборостроение | 62 | Бакалавр | - Информационно-измерительная техника и технологии |
| 210100 | Электроника и нанoeлектроника | 62 | Бакалавр | - Электронные приборы и устройства |
| 210601 | Радиоэлектронные системы и комплексы | 65 | Специалист | - Радиоэлектронные системы и комплексы |
| 220400 | Управление в технических системах | 62 | Бакалавр | - Управление в технических системах |
| 230100 | Информатика и вычислительная техника | 62 | Бакалавр | - Программное обеспечение средств вычислительной техники и автоматизированных систем |
| 240100 | Химическая технология | 62 | Бакалавр | - Химическая технология органических веществ |

| | | | | |
|--------|---|----|------------|--|
| | | | | - Технология и переработка полимеров - Технология неорганических веществ |
| 241000 | Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии | 62 | Бакалавр | - Машины и аппараты химических производств |
| 270800 | Строительство | 62 | Бакалавр | - Проектирование зданий - Промышленное и гражданское строительство - Производство строительных материалов, изделий и конструкций - Теплогазоснабжение и вентиляция - Экспертиза и управление недвижимостью |
| 271101 | Строительство уникальных зданий и сооружений | 65 | Специалист | - Строительство высотных и большепролетных зданий и сооружений - Строительство подземных сооружений |
| 280700 | Техносферная безопасность | 62 | Бакалавр | - Охрана природной среды и ресурсосбережение |

**ПЕРЕЧЕНЬ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА 1 КУРС
МОСКОВСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОМ ОТКРЫТОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМ. В.С. ЧЕРНОМЫРДИНА
В 2012 ГОДУ**

| Код | Наименование направления подготовки (специальности) | Квалификация | | Перечень вступительных испытаний |
|--------|---|--------------|--------------|---|
| | | Код | Наименование | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 010400 | Прикладная математика и информатика | 62 | Бакалавр | <u>Математика*</u> Русский язык Физика |
| 030900 | Юриспруденция | 62 | Бакалавр | <u>Обществознание</u> Русский язык История |
| 031001 | Правоохранительная деятельность | 65 | Специалист | |
| 030901 | Правовое обеспечение национальной безопасности | 65 | Специалист | |
| 035700 | Лингвистика | 62 | Бакалавр | <u>Иностранный язык</u> Русский язык История |
| 035701 | Перевод и переводоведение | 65 | Специалист | |
| 080100 | Экономика | 62 | Бакалавр | <u>Математика</u> Русский язык Обществознание |
| 080101 | Экономическая безопасность | 65 | Специалист | |
| 080200 | Менеджмент | 62 | Бакалавр | |
| 080500 | Бизнес-информатика | 62 | Бакалавр | |
| 081100 | Государственное и муниципальное управление | 62 | Бакалавр | |
| 130101 | Прикладная геология | 65 | Специалист | <u>Математика</u> Русский язык Физика |
| 130102 | Технология геологической разведки | 65 | Специалист | |
| 130400 | Горное дело | 65 | Специалист | |
| 131000 | Нефтегазовое дело | 62 | Бакалавр | <u>Математика</u> Русский язык Физика |
| 140100 | Теплоэнергетика и теплотехника | 62 | Бакалавр | |
| 140400 | Электроэнергетика и электротехника | 62 | Бакалавр | |
| 141100 | Энергетическое машиностроение | 62 | Бакалавр | |
| 150400 | Металлургия | 62 | Бакалавр | <u>Математика</u> Русский язык Физика |
| 151000 | Технологические машины и оборудование | 62 | Бакалавр | |
| 151900 | Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств | 62 | Бакалавр | |
| 190100 | Наземные транспортно-технологические комплексы | 62 | Бакалавр | <u>Математика</u> Русский язык Физика |
| 190109 | Наземные транспортно-технологические средства | 65 | Специалист | |
| 190600 | Эксплуатация транспортно- | 62 | Бакалавр | |

| | | | | |
|--------|---|----|------------|---|
| | технологических машин и комплексов | | | |
| 200100 | Приборостроение | 62 | Бакалавр | <u>Математика</u> Русский язык Физика |
| 210100 | Электроника и наноэлектроника | 62 | Бакалавр | |
| 210601 | Радиоэлектронные системы и комплексы | 65 | Специалист | |
| 220400 | Управление в технических системах | 62 | Бакалавр | |
| 230100 | Информатика и вычислительная техника | 62 | Бакалавр | |
| 240100 | Химическая технология | 62 | Бакалавр | <u>Математика</u> Русский язык Физика |
| 241000 | Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии | 62 | Бакалавр | |
| 270800 | Строительство | 62 | Бакалавр | <u>Математика</u> Русский язык Физика |
| 271101 | Строительство уникальных зданий и сооружений | 65 | Специалист | |
| 280700 | Техносферная безопасность | 62 | Бакалавр | <u>Математика</u> Русский язык Физика |

* - профильный общеобразовательный предмет